

**PROCÈS VERBAL**  
Rencontre du conseil d'établissement  
Centre Sainte-Croix  
**11 juin 2024 à compter de 14 h 00**  
**302**

	<b>Titre</b>	<b>Fonction</b>	<b>Document</b>
1.	<p><b>Mot de bienvenue de la présidente</b></p> <p>J. Damord nous souhaite la bienvenue et nous remercie d'avoir accepté de déplacer la rencontre afin qu'elle puisse être présente.</p>	Information	
2.	<p><b>Prise de présences et vérification du quorum</b></p> <p>Étaient présents :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directrice : Marie-Christine De Courcy</li> <li>• Élèves : Alima Ousseni Ali, Steeve Hotte et Rachel Mwanza Rachel</li> <li>• Enseignants : Julien Kparie Depo et Mathieu Vinuesa</li> <li>• Professionnelle : Maude Lajeunesse</li> <li>• Personnel de soutien : Josée Albert (TES)</li> <li>• Représentante organisme externe : Justine Damord (DG Emploi Jeunesse)</li> </ul>	Vérification	
3.	<p><b>Mot de la direction</b></p> <p>MC De Courcy nous souhaite la bienvenue au dernier CÉ.</p>	Information	
4.	<p><b>Détermination de la secrétaire</b></p> <p>M. Lajeunesse est la secrétaire de la rencontre.</p>	Information	
5.	<p><b>Adoption du compte rendu du 23 avril 2024</b></p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	Adoption	Compte rendu du 23 avril 2024 (voir fichier <a href="#">TEAMS</a> )
6.	<p><b>Points de suivi</b></p> <p>✓ <b>Espace vélo</b></p> <p>Une rencontre a eu lieu entre M. Vinuesa, MC De Courcy et une représentante de la <i>Fondation pour les élèves de Montréal</i> afin de parler du financement de l'espace pour les vélos. Par l'entremise de cette fondation, le projet sera présenté à un donateur qui souhaite encourager le transport actif. Si ce mode de</p>		

financement ne s'avère pas concluant, la demande sera relancée cet automne et il est probable que les fonds de l'organisme suffisent à financer le projet. MC De Courcy souligne qu'il y a peu de demandes pour la FGA et que la somme demandée n'est pas si élevée par rapport aux demandes faites par les écoles primaires et secondaires.

✓ **Calendrier scolaire 24-25**

Le calendrier précédemment présenté au CÉ a été approuvé en CPEPE.

✓ **Couvercles extérieurs poubelles**

À la suite de la remarque de M. Vinuesa, après l'opération nettoyage du terrain du centre, MC De Courcy a fait une requête au CSSDM pour faire poser des couvercles sur les poubelles extérieures; la requête est en cours d'analyse.

✓ **Toilettes**

À la suite des remarques des élèves, MC De Courcy s'est informée : le désinfectant et les protège-cuvettes ne font pas partie du matériel d'entretien régulier pouvant être commandé.

Cependant, la route du concierge sera modifiée pour qu'il assure un suivi de propreté plus fréquemment dans les toilettes des femmes.

✓ **Statistiques**

MC De Courcy a fait la demande au Bureau de la statistique du CSSDM pour connaître la provenance des élèves (FGJ ou autre) : l'information pourra être facilement accessible, mais pour la tranche d'âge, il reste à clarifier nos besoins.

M. Vinuesa rappelle qu'il serait utile de savoir qui est inscrit en même temps au cégep et en FGA.

✓ **Bourses du CÉ**

Nous nous étions d'abord entendus pour offrir 200\$ en bourse et 200\$ pour la fête de fin d'année, mais les montants ont été revus par les élèves, aussi membres du conseil d'élèves. Les sommes seront réparties comme suit :

Deux montants de 75\$ seront alloués en bourses, l'une pour un élève finissant et l'autre pour un élève non finissant.

250\$ seront remis en 10 carte-cadeaux de 25\$, tirées lors de la fête de fin d'année.

**Affaires éducatives**

1.

**Projet éducatif – suivi**

Le travail est en cours entre les enseignants réguliers, parfois en collaboration avec la conseillère

Mise en oeuvre des moyens

	<p>pédagogique, pour préparer la mise en œuvre des moyens qui se déploieront à l'automne.</p>	Information	
2.	<p><b>Plan de lutte contre la violence et l'intimidation</b></p> <p>L. Djama nous présente l'évaluation du PLVI de 2023-2024 et le PLVI projeté pour 2024-2025.</p> <p>La principale différence par rapport au plan de cette année est que les événements violents dénoncés devront être déclarés sur la plateforme ÉVIO, gérée par le CSSDM.</p> <p>Le PLVI est adopté à l'unanimité.</p>	Adoption Évaluation 2023-2024 Actualisation 2024-2025	
3.	<p><b>Cahiers exercices 24-25</b></p> <p>La liste des cahiers est présentée. Le choix des cahiers est fait par les enseignants, selon des critères pédagogiques, mais en tenant compte également du budget limité de plusieurs élèves.</p> <p>Les prix sont autour de 25\$ pour la majorité des cahiers des maisons d'édition. Pour les cahiers Kinesis de mathématique de 5<sup>e</sup> secondaire, le centre assure une partie du coût, car ils sont vendus plus de 70 dollars, mais peu d'élèves font ces cours et il n'y a pas d'alternative intéressante à ce cahier.</p> <p>M. Vinuesa rappelle l'existence de ChallengeU, qui pourrait éventuellement nous donner accès à du matériel, à titre d'éditeur numérique en quelque sorte : cela sera exploré en septembre.</p>	Information	
4.	<p><b>Fêtes des finissants et de fin d'année</b></p> <p>J. Albert rappelle les modalités de la fête des finissants : elle aura lieu ce jeudi, 13 juin, de 15h à 17h. Il y aura préalablement une séance de photos pour la mosaïque. La fête a été décalée pour permettre aux élèves qui ont des occupations de jour d'y assister. Une vingtaine d'élèves ont confirmé leur présence. Le député provincial, contacté par M. Vinuesa, sera présent pour remettre une bourse. J. Damord remettra les bourses du CÉ.</p> <p>J. Albert a fait une tournée de classe pour informer les élèves que les non-finissants qui souhaitent participer à l'événement doivent s'inscrire au secrétariat : ceci permet de s'assurer de l'engagement de chacun et d'éviter que les élèves partent à 15h45.</p> <p>La fête de fin d'année aura lieu lundi ou mardi (17 ou 18 juin), selon la météo. On fera un barbecue sur le terrain du centre, puis un tournoi de pétanque aura lieu au parc Jarry. Un coupon sera remis à chaque participant pour aller chercher de la crème glacée au Rose café, comme les deux dernières années, et on fera le tirage des cartes-cadeaux.</p>	Information	

<b>Affaires administratives</b>			
<b>1.</b>	<p><b>Organisation scolaire été et 24-25</b></p> <p>MC De Courcy nous présente l'organisation de cet été. Il y a une centaine d'élèves inscrits et on devrait donc avoir le même nombre de groupes que les deux derniers étés (cours offerts en FGA : mathématique, français, anglais, sciences et informatique). Les groupes seront plus hétérogènes que durant l'année régulière, avec plus d'élèves de différents niveaux.</p> <p>J. Albert se demande combien d'élèves de soir se sont inscrits pour poursuivre cet été de jour. L'information sera donnée au secrétariat par S. Alcantara.</p> <p>Plusieurs enseignants réguliers travailleront cet été, mais des postes devront également être affichés.</p> <p>Il y aura aussi deux groupes de francisation et un atelier.</p> <p>Les travaux pour l'atelier de science débuteront cet été, ce qui empêchera l'utilisation de certains locaux.</p> <p>Pour 2024-2025, l'organisation scolaire sera similaire à celle de cette année.</p>	Information	
<b>2.</b>	<p><b>État des ETP</b></p> <p>Malgré la grève de plusieurs semaines, les ETP ont augmenté d'une vingtaine d'élèves. La francisation a généré environ une trentaine d'ETP, il y a donc eu aussi une hausse de la fréquentation en FGA.</p>	Information	
<b>3.</b>	<p><b>Calendrier scolaire 24-25</b></p> <p>Déjà mentionné dans les points de suivi.</p>	Information	
<b>4.</b>	<p><b>Gestion des portes au centre</b></p> <p>En l'absence de gardien de sécurité, il est nécessaire de garder la porte principale fermée par moments. Cependant, on sonne énormément à la porte, ce qui dérange au secrétariat.</p> <p>Finalement, les élèves auront des cartes d'accès de la porte avant. Cette méthode sera testée cet été. La firme responsable viendra donner une petite formation au personnel du secrétariat pour expliquer les catégories d'accès. Si la carte magnétique est perdue, elle sera facturée à l'élève, mais on ne demandera pas de caution.</p>	Information	
<b>5.</b>	<p><b>Budget pro forma 24-25</b></p> <p>MC De Courcy nous présente ce budget préparé par le CSSDM. Il s'agit d'un budget prévisionnel conservateur, qui présente les fonds minimaux auxquels le centre aura droit, ces sommes pourraient toutefois être bonifiées.</p>	Adoption	

	<p>La majorité des dépenses sont consacrées aux salaires.</p> <p>Les budgets alloués sont basés sur les ETP des deux dernières années. Jusqu'à cette année, il y avait donc un fort impact de la pandémie de Covid-19.</p> <p>Le budget est adopté à l'unanimité.</p>		
<b>6.</b>	<p><b>Transfert du fonds 4 au fonds 9 et transfert du fonds 4 au fonds 1</b></p> <p>MC De Courcy demande le transfert d'argent du fonds 4 (sommes allouées pour les ETP) au fonds 9, pour les fêtes et activités étudiantes non financées, jusqu'à un maximum de 9000\$.</p> <p>De même, on demande que le montant récolté lors du bazar (441,75\$) puisse être transféré dans le fonds 1 pour l'achat de livres pour la bibliothèque.</p> <p>La somme de 400\$ du CÉ sera répartie comme mentionné ci-dessus (voir points de suivi).</p> <p>Les transferts et dépenses sont approuvés à l'unanimité.</p>	Approbation	
<b>7.</b>	<p><b>Résolution utilisation des mesures protégées</b></p>	Adoption	
<b>Mots des partenaires</b>			
<b>1.</b>	<p><b>Élèves</b></p> <p>S. Hotte a aimé l'expérience de faire partie du CÉ et aimerait renouveler sa participation l'an prochain.</p>		
<b>2.</b>	<p><b>Enseignants-personnel de soutien et professionnel</b></p> <p>M. Lajeunesse mentionne le projet de potager dans le cadre du comité environnement, piloté par C. Petrica et Z. Rouani. Certains plants seront vendus lors de la fête de fin d'année et on continuera d'arroser les autres plants, sur le terrain du centre, cet été. Les élèves pourront récolter les légumes lorsqu'ils seront mûrs.</p>		
<b>3.</b>	<p><b>Organisme</b></p> <p>J. Damord souhaite un bel été à celles et ceux qui ne seront pas là jeudi, au moment de la fête des finissants.</p>		
<p>Conclusion de MC De Courcy, qui souligne la bonne contribution de tous au CÉ, en particulier des trois élèves, qui ont participé activement aux échanges.</p>			
<p><b>Levée de l'assemblée à 15h40</b></p>			

Signé le 14 juin 2024



Justine Damord, présidente du conseil d'établissement

